

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»

ΝΟΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ

**ΔΗΜΟΣ ΕΔΕΣΣΑΣ****ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

**ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ 20^{ης} ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΕΔΕΣΣΑΣ ΣΤΙΣ 7 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2017**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ : **305/2017**

ΘΕΜΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ:

17. ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΩΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Σήμερα Τρίτη 7 Νοεμβρίου 2017 και ώρα 17.00 το Δημοτικό Συμβούλιο συνήλθε σε τακτική δημόσια συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Έδεσσας, ύστερα από την με αριθμ. πρωτ. 25.561/3.11.2017 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου κ. Φίλιππου Γκιούρου, η οποία δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος και επιδόθηκε νόμιμα, όπως ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι ήταν παρόντα τα 24 από τα 27 μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου και ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

1	Γκιούρος Φίλιππος (Πρόεδρος)	13	Μουράτογλου Ιωάννης
2	Παρθενόπουλος Γεώργιος (Αντιπρόεδρος)	14	Πασχάλης Αλέξανδρος
3	Αρβανιτίδου-Ιωσηφίδου Ζωγράφα	15	Πέtkος Χρήστος
4	Γώγας Δημήτριος	16	Ρυσάφης Αντώνιος
5	Δασκάλου Χρήστος	17	Σαμλίδης Μιχαήλ
6	Δημητριάδης Βασίλειος	18	Σόντρας Ιωάννης
7	Δίου Αναστάσιος	19	Ταμβίσκου Ευτυχία

8	Ζδρου Αικατερίνη	20	Ταπαζίδης Δημήτριος
9	Ιατρίδου – Βλαδίκια Αναστασία	21	Τσιβόγλου Χρήστος
10	Κούκος Γεώργιος	22	Φουνταλής Μιχαήλ
11	Λαμπρόπουλος Κωνσταντίνος	23	Φράγκου-Κυανίδου Ελισάβετ
12	Μάρκου Διονύσιος	24	Χατζόγλου Ιωάννης

ΑΠΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

αν και κλήθηκαν νόμιμα

1	Πισλίνας Χρήστος (Γρ/τεας)	3	Κατσάρα – Βλάχου Μαρία
2	Βερικούκης Χρήστος		

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε ο Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Έδεσσας κ. Πέτρος Γαλανός για τα θέματα που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη και αφορούν την κοινότητά του.

Επίσης, στη συνεδρίαση προσκλήθηκαν νόμιμα οι Πρόεδροι των Τοπικών Κοινοτήτων για τα θέματα που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη και αφορούν τις αντίστοιχες κοινότητές τους και παραβρέθηκαν οι:

- α. Άγρα κ. Θεόφιλος Καραμπάσης
- β. Καρυδιάς κ. Πέτρος Πασιαλής
- γ. Νησίου κ. Χρήστος Τσαπκίνης
- δ. Παναγίτσας κ. Γεώργιος Παπαδόπουλος
- ε. Πλατάνης κ. Γεώργιος Μπουρδάνης
- ζ. Ριζαρίου κ. Κωνσταντίνος Δημητριάδης

Ο Δήμαρχος κ. Δημήτριος Γιάννου προσκλήθηκε και παρίσταται στη συνεδρίαση.

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η Ουρανία Πασιαλή, τακτική υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών.

Ύστερα από τη διαπίστωση ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Μετά την έναρξη της συνεδρίασης οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Ιωάννης Σόντρας και Γεώργιος Παρθενόπουλος, αφού ζήτησαν κι έλαβαν το λόγο δήλωσαν ότι θα αποχωρήσουν από τη συνεδρίαση, για τους λόγους που αναφέρονται αναλυτικά στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά.

Κατόπιν αποχώρησαν από τη συνεδρίαση και οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Χρήστος Δασκάλου, Ελισάβετ Φράγκου – Κυανίδου, Γεώργιος Κούκος και Διονύσιος Μάρκου.

Πριν την έναρξη συζήτησης των θεμάτων και κατά τη διαδικασία των προτάσεων – ερωτήσεων, προσήλθε στη συνεδρίαση η Δημοτική Σύμβουλος κα Μαρία Βλάχου – Κατσάρα.

Η Δημοτική Σύμβουλος κα Ζωγράφου Αρβανιτίδου – Ιωσηφίδου εξήλθε της αίθουσας κατά τη συζήτηση και τη λήψη απόφασης του 8^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Αλέξανδρος Πασχάλης αποχώρησε από τη συνεδρίαση κατά τη συζήτηση του 11^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Μετά τη συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης, προτάχθηκαν με την ακόλουθη σειρά τα θέματα 23^ο, 6^ο, 7^ο και 24^ο της ημερήσιας διάταξης.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 17^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου τις με αριθμ. πρωτ. 22.943/9.10.2017, 24.132/23.10.2017 και 25.993/7.11.2017 εισηγήσεις της Επιτροπής παραλαβής εργασιών, οι οποίες έχουν ως εξής:

«Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικείμενου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:
«1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το **αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».
2. Την υπ' αριθ. πρωτ. 7398/02-05-2017 απάντηση της Νομικής υπηρεσίας του Δήμου σε διατύπωση ερωτήματος που υπέβαλε η επιτροπή εργασιών, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 341/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
3. Το πρωτόκολλο παραλαβής εργασιών

ΠΙΝΑΚΑΣ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών	09-10-2017	Εργασίες απομαγνητοφώνησης πρακτικών συνεδριάσεων	Απομαγνητοφώνηση πρακτικών ¹⁶ ^{ης} , συνεδρίασης του Δ.Σ. έτους 2017

	Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών		Δημοτικού Συμβουλίου	
--	-----------------------------------	--	-------------------------	--

Εισηγούμαστε

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση του ανωτέρω στον **πίνακα** πρωτοκόλλου παραλαβής εργασιών, το οποίο σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο».

«Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:
«1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το **αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».
2. Την υπ' αριθ. πρωτ. 7398/02-05-2017 απάντηση της Νομικής υπηρεσίας του Δήμου σε διατύπωση ερωτήματος που υπέβαλε η επιτροπή εργασιών, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 341/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
3. Τα πρωτόκολλα παραλαβής εργασιών

ΠΙΝΑΚΑΣ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών	09-10-2017	Εργασίες απομαγνητοφώνησης πρακτικών συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου	Απομαγνητοφώνηση πρακτικών 18 ^{ης} , συνεδρίασης του Δ.Σ. έτους 2017
2	Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών & Πολεοδομίας	23-10-2017	Αποκατάσταση πρανών ρέματος Κ. Γραμματικού λόγω αποσάθρωσης από πλημμύρα	Αποκατάσταση πρανών ρέματος Κ. Γραμματικού λόγω αποσάθρωσης από πλημμύρα

Εισηγούμαστε

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση των ανωτέρω στον **πίνακα** πρωτοκόλλων παραλαβής εργασιών, τα οποία σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο».

«Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:
«1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το **αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον

ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».

2. Την υπ' αριθ. πρωτ. 7398/02-05-2017 απάντηση της Νομικής υπηρεσίας του Δήμου σε διατύπωση ερωτήματος που υπέβαλε η επιτροπή εργασιών, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 341/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
3. Τα πρωτόκολλα παραλαβής εργασιών

ΠΙΝΑΚΑΣ

A/A	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΗ Α ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	Δ/ση Προγ. Οργ. Πληροφορικής & Τοπ. Οικ. Ανάπτυξης Τμήμα Τ.Π.Ε.	02-11-2017	Συντήρηση, τεχνική υποστήριξη & βελτίωση εφαρμογών λογισμικού	Συντήρηση, τεχνική υποστήριξη & βελτίωση εφαρμογών λογισμικού
2	Δ/ση Περιβάλλοντος-Πρασίνου-Καθαριότητας, Τμήμα Περιβάλλοντος & Πρασίνου	06-11-2017	Δαπάνες απόθεσης οργανικών απορριμμάτων φυτικής προέλευσης για κομποστοποίηση	Δαπάνες απόθεσης οργανικών απορριμμάτων φυτικής προέλευσης για κομποστοποίηση
3	Δ/ση Προγ. Οργ. Πληροφορικής & Τοπ. Οικ. Ανάπτυξης Τμήμα Τ.Π.Ε.	12-10-2017	Τεχνική υποστήριξη των φωτοαντιγραφικών κ.λ.π. μηχανημάτων όλων των υπηρεσιών του Δήμου Έδεσσας	Τεχνική υποστήριξη των φωτοαντιγραφικών κ.λ.π. μηχανημάτων όλων των υπηρεσιών του Δήμου Έδεσσας

Εισηγούμεστε

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση των ανωτέρω στον **πίνακα** πρωτοκόλλων παραλαβής εργασιών, τα οποία σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο».

Ενόψει των ανωτέρω ο Πρόεδρος καλεί το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη του τα παραπάνω, τις διατάξεις του άρθρου 219 του Ν.4412/2016 καθώς και τις διατάξεις των άρθρων 93 του Ν.3463/2006 και 65 του Ν. 3852/2010

Αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει τα πρωτόκολλα παραλαβής εργασιών όπως αυτά αναλυτικά αναφέρονται στο εισηγητικό μέρος της παρούσας και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.

Η παρούσα απόφαση πήρε αριθμό 305/2017

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΓΚΙΟΥΡΟΣ	ΤΑ ΜΕΛΗ Αρβανιτίδου-Ιωσηφίδου Ζωγράφου, Γιώργος Δημήτριος, Δασκάλου Χρήστος, Δημητριάδης Βασίλειος, Δίου Αναστάσιος, Ζδρου Αικατερίνη, Ιατρίδου – Βλαδίκας Αναστασία, Κατσάρα – Βλάχου Μαρία, Κούκος Γεώργιος, Λαμπρόπουλος Κωνσταντίνος, Μάρκου Διονύσιος, Μουράτογλου Ιωάννης, Παρθενόπουλος Γεώργιος, Πασχάλης Αλέξανδρος, Πέtkος Χρήστος, Ρυσάφης Αντώνιος, Σαμλίδης Μιχαήλ, Σόντρας Ιωάννης, Ταμβίσκου Ευτυχία, Ταπαζίδης Δημήτριος, Τσιβόγλου Χρήστος, Φουνταλής Μιχαήλ, Φράγκου-Κουανίδου Ελισάβετ, Χατζόγλου Ιωάννης.
Ακριβές απόσπασμα Έδεσσα 13.11.2017 Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΦΙΛΙΠΠΟΣ Ν. ΓΚΙΟΥΡΟΣ	

Αποδέκτες προς ενέργεια:

- Πρόεδρο επιτροπής παραλαβής εργασιών κ. Χ. Μητσαράκη (με την υποχρέωση κοινοποίησης της απόφασης στους αναδόχους)

Εσωτερική Διανομή (ηλεκτρονικά):

- Προϊσταμένη Δ/σης Διοικητικών & Οικονομικών υπηρεσιών κα Μ. Ρούσκα
- Πρ/νη Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου & Προμηθειών κα Μ. Καλούση
- Προϊστάμενο Δ/σης Τ.Υ & Πολεοδομίας κ. Η. Γκουγιάννο
- Προϊστάμενο Δ/σης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Τοπικής οικονομικής ανάπτυξης κ. Δ. Μεταξά
- Αναπλ. Προϊστάμενο Δ/σης Περιβάλλοντος, Πρασίνου & Καθαριότητας κ. Δ. Ζήμνα
- Προϊστάμενο Τμήματος Τεχνολογιών, Πληροφορικής & Επικοινωνιών κ. Γ. Διγγόλη