

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»



ΔΗΜΟΣ ΕΔΕΣΣΑΣ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

**ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ 14^{ης} ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΕΔΕΣΣΑΣ
ΣΤΙΣ 31 ΙΟΥΛΙΟΥ 2017**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ : **196/2017**

ΘΕΜΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ:

25. ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΩΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Σήμερα Δευτέρα 31 Ιουλίου 2017 και ώρα 19.00' το Δημοτικό Συμβούλιο συνήλθε σε τακτική δημόσια συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Έδεσσας, ύστερα από την με αριθμ. πρωτ. 16.257/27.7.2017 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου κ. Φίλιππου Γκιούρου, η οποία δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος και επιδόθηκε νόμιμα, όπως ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι ήταν παρόντα τα 18 από τα 27 μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου και ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

- | | | | |
|---|---------------------------------------|----|----------------------------|
| 1 | Γκιούρος Φίλιππος (Πρόεδρος) | 10 | Κούκος Γεώργιος |
| 2 | Παρθενόπουλος Γεώργιος (Αντιπρόεδρος) | 11 | Μουράτογλου Ιωάννης |
| 3 | Αρβανιτίδου-Ιωσηφίδου Ζωγράφου | 12 | Ρυσάφης Αντώνιος |
| 4 | Βερικούκης Χρήστος | 13 | Σαμλίδης Μιχαήλ |
| 5 | Γιώγας Δημήτριος | 14 | Σόντρας Ιωάννης |
| 6 | Δασκάλου Χρήστος | 15 | Ταπαζίδης Δημήτριος |
| 7 | Δίου Αναστάσιος | 16 | Τσιβόγλου Χρήστος |
| 8 | Ζδρου Αικατερίνη | 17 | Φράγκου-Κουανίδου Ελισάβετ |

9 Ιατρίδου – Βλαδίκια Αναστασία

18 Χατζόγλου Ιωάννης

ΑΠΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ**αν και κλήθηκαν νόμιμα**

1 Πισλίνας Χρήστος (Γρ/τεας)	6 Πασχάλης Αλέξανδρος
2 Δημητριάδης Βασίλειος	7 Πέtkος Χρήστος
3 Κατσάρα – Βλάχου Μαρία	8 Ταμβίσκου Ευτυχία
4 Λαμπρόπουλος Κωνσταντίνος	9 Φουνταλής Μιχαήλ
5 Μάρκου Διονύσιος	

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Χρήστος Πισλίνας προσήλθε στη συνεδρίαση κατά τη συζήτηση του 8^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Στη συνεδρίαση δεν παραβρέθηκε ο Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Έδεσσας κ. Πέτρος Γαλανός για τα θέματα που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη και αφορούν την κοινότητά του, αν και προσκλήθηκε νόμιμα.

Επίσης, στη συνεδρίαση προσκλήθηκαν νόμιμα οι Πρόεδροι των Τοπικών Κοινοτήτων για τα θέματα που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη και αφορούν τις αντίστοιχες κοινότητές τους και παραβρέθηκαν οι:

- α. Άγρα κ. Θεόφιλος Καραμπάσης
- β. Βρυττών κ. Θωμάς Τζαβέλλας
- γ. Νησίου κ. Χρήστος Τσαπκίνης
- δ. Παναγίτσας κ. Γεώργιος Παπαδόπουλος

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκε και παραβρέθηκε ο Εκπρόσωπος της Τοπικής Κοινότητας Γραμματικού κ. Νικόλαος Μούκας.

Ο Δήμαρχος κ. Δημήτριος Γιάννου προσκλήθηκε και παρίσταται στη συνεδρίαση.

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η Ουρανία Πασιαλή, τακτική υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών.

Ύστερα από τη διαπίστωση ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου άρχισαν να συζητούν τα θέματα.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 25^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου τις με αριθμ. πρωτ. 14.363/4.7.2017, 14.394/4.7.2017, 14.663/6.7.2017, 14.878/10.7.2017, 15.468/18.7.2017 και 16.102/25.7.2017 εισηγήσεις της Επιτροπής παραλαβής εργασιών, οι οποίες έχουν ως εξής:

«Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:

«1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το **αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».

2. Την υπ' αριθ. πρωτ. 7398/02-05-2017 απάντηση της Νομικής υπηρεσίας του Δήμου σε διατύπωση ερωτήματος που υπέβαλε η επιτροπή εργασιών, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 341/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
3. Τα πρωτόκολλα παραλαβής εργασιών

ΠΙΝΑΚΑΣ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	Δ/ση Διοικ. & Οικ. Υπηρεσιών Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών Γραφείο Προμηθειών	09-06-2017	Συντήρηση & παρακολούθηση συστημάτων συναγερμού Δήμου Έδεσσας (ΚΠΕ, ΚΕΠ, Δημοτικό Ταμείο)	Συντήρηση & παρακολούθηση συστημάτων συναγερμού Δήμου Έδεσσας (ΚΠΕ, ΚΕΠ, Δημοτικό Κατάστημα Έδεσσας) για Απρίλιο - Μάιο

Εισηγούμαστε

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση του ανωτέρω στον **πίνακα** πρωτοκόλλου παραλαβής εργασιών, το οποίο σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο.».

«Έχοντας υπόψη:

4. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:
«1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το **αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».
5. Την υπ' αριθ. πρωτ. 7398/02-05-2017 απάντηση της Νομικής υπηρεσίας του Δήμου σε διατύπωση ερωτήματος που υπέβαλε η επιτροπή εργασιών, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 341/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
6. Το πρωτόκολλο παραλαβής εργασιών

ΠΙΝΑΚΑΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ		
Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών & πολεοδομίας – Τμήμα κίνησης - συντήρησης οχημάτων & καυσίμων	26-6-2017	Εργασίες στο όχημα ΚΗΙ 2563 MERCEDES BENZ	Εργασίες εξαγωγής & τοποθέτησης μειωτήρα τροχού πίσω αριστερά στο απορριμματοφόρο ανακύκλωσης ΚΗΙ 2563 MERCEDES BENZ

Εισηγούμαστε

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση του ανωτέρω στον πίνακα πρωτοκόλλου παραλαβής εργασιών, το οποίο σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο».

«Έχοντας υπόψη:

7. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:
«1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το **αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».
8. Την υπ' αριθ. πρωτ. 7398/02-05-2017 απάντηση της Νομικής υπηρεσίας του Δήμου σε διατύπωση ερωτήματος που υπέβαλε η επιτροπή εργασιών, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 341/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
9. Τα πρωτόκολλα παραλαβής εργασιών

ΠΙΝΑΚΑΣ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών & πολεοδομίας	06-07-2017	Καθαρισμός δρόμου Αγ. Φωτεινής – Άνω Γραμματικού από πτώσεις δέντρων & φερτά υλικά	Διάνοιξη και άρση καταπτώσεων

Εισηγούμαστε

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση του ανωτέρω στον πίνακα πρωτοκόλλου παραλαβής εργασιών, το οποίο σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο».

«Έχοντας υπόψη:

10. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:
«1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το **αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία

υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».

11. Την υπ' αριθ. πρωτ. 7398/02-05-2017 απάντηση της Νομικής υπηρεσίας του Δήμου σε διατύπωση ερωτήματος που υπέβαλε η επιτροπή εργασιών, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 341/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

12. Τα πρωτόκολλα παραλαβής εργασιών

ΠΙΝΑΚΑΣ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών Τμήμα Κίνησης – Συντήρησης Οχημάτων & Καυσίμων	10-07-2017	Εργασίες για το όχημα ΜΕ-102472	Εργασίες Επισκευής Εξάτμισης
2	Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών	10-07-2017	Εργασίες απομαγνητοφώνησης πρακτικών συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου	Απομαγνητοφώνηση πρακτικών 5 ^{ης} , 7 ^{ης} , 9 ^{ης} & 11 ^{ης} συνεδρίασης του Δ.Σ. έτους 2017

Εισηγούμαστε

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση των ανωτέρω στον πίνακα πρωτοκόλλων παραλαβής εργασιών, τα οποία σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο».

«Έχοντας υπόψη:

13. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:

«1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το **αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».

14. Την υπ' αριθ. πρωτ. 7398/02-05-2017 απάντηση της Νομικής υπηρεσίας του Δήμου σε διατύπωση ερωτήματος που υπέβαλε η επιτροπή εργασιών, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 341/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

15. Το πρωτόκολλο παραλαβής εργασιών

ΠΙΝΑΚΑΣ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων & Ανθρώπινου Δυναμικού	18-07-2017	Ανάθεση υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για τους υπαλλήλους του Δήμου Έδεσσας	Ανάθεση υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για τους υπαλλήλους του Δήμου Έδεσσας «Αναλογία για το χρονικό διάστημα 01-04-2017 έως 30-06-2017 (35 ώρες) για παροχή υπηρεσίας αμοιβή Γ.Ε.

Εισηγούμαστε

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση του ανωτέρω στον πίνακα πρωτοκόλλου παραλαβής εργασιών, το οποίο σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο».

«Έχοντας υπόψη:

16. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:

«1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο **αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».

17. Την υπ' αριθ. πρωτ. 7398/02-05-2017 απάντηση της Νομικής υπηρεσίας του Δήμου σε διατύπωση ερωτήματος που υπέβαλε η επιτροπή εργασιών, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 341/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

18. Το πρωτόκολλο παραλαβής εργασιών

ΠΙΝΑΚΑΣ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	Δ/ση Περιβάλλοντος Πρασίνου & Καθαριότητας Τμήμα Καθαριότητας &	25-07-2017	Διαχείριση Αστικών Στερεών Αποβλήτων (ΑΣΑ), Ογκωδών & Αποβλήτων Εκσκαφών, Κατασκευών & Κατεδαφίσεων	Ρεύμα 2 – Απόβλητα Εκσκαφών – Καθαίρεση Ρεύμα 3 – Απόβλητα Κατεδάφισης

Ανακύκλωσης	(ΑΕΚΚ)
-------------	--------

Εισηγούμαστε

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση του ανωτέρω στον πίνακα πρωτοκόλλου παραλαβής εργασιών, το οποίο σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο».

Ενόψει των ανωτέρω ο Πρόεδρος καλεί το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη του τα παραπάνω, τις διατάξεις του άρθρου 219 του Ν.4412/2016 καθώς και τις διατάξεις των άρθρων 93 του Ν.3463/2006 και 65 του Ν. 3852/2010

Αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει τα πρωτόκολλα παραλαβής εργασιών όπως αυτά αναλυτικά αναφέρονται στο εισηγητικό μέρος της παρούσας και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.

Η παρούσα απόφαση πήρε αριθμό 196/2017

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.	ΤΑ ΜΕΛΗ
ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΓΚΙΟΥΡΟΣ	Αρβανιτίδου-Ιωσηφίδου Ζωγράφου, Βερικούκης Χρήστος, Γιώγας Δημήτριος, Δασκάλου Χρήστος, Δίου
Ακριβές απόσπασμα	Αναστάσιος, Ζδρου Αικατερίνη, Ιατρίδου – Βλαδίκια
Έδεσσα 8.8.2017	Αναστασία, Κούκος Γεώργιος, Μουράτογλου Ιωάννης,
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.	Παρθενόπουλος Γεώργιος, Πισλίνας Χρήστος, Ρυσάφης
	Αντώνιος, Σαμλίδης Μιχαήλ, Σόντρας Ιωάννης,
	Ταπαζίδης Δημήτριος, Τσιβόγλου Χρήστος,
	Φράγκου-Κυανίδου Ελισάβετ, Χατζόγλου Ιωάννης.

ΦΙΛΙΠΠΟΣ Ν. ΓΚΙΟΥΡΟΣ

Αποδέκτες προς ενέργεια:

- Πρόεδρο επιτροπής παραλαβής εργασιών κ. Χ. Μητσαράκη (με την υποχρέωση κοινοποίησης της απόφασης στους αναδόχους)

Εσωτερική Διανομή (ηλεκτρονικά):

- Πρ/νη Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου & Προμηθειών κα Μ. Καλούση
- Γραφείο Προμηθειών κ. Θ. Κίτκα
- Τμήμα κίνησης, συντήρησης οχημάτων, μηχανημάτων & καυσίμων κ. Κ. Καλογιαννίδη
- Προϊστάμενο Δ/νσης Τ.Υ & Πολεοδομίας κ. Η. Γκουγιάννο
- Προϊσταμένη Τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων & Ανθρώπινου Δυναμικού κα Ε. Δημητριάδου