

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ**



**ΔΗΜΟΣ ΈΔΕΣΣΑΣ**

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ  
ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ 2ης ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ  
ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΗΜΟΥ ΈΔΕΣΣΑΣ ΣΤΙΣ 11 ΜΑΡΤΙΟΥ 2014**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: **2/2014**

ΘΕΜΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ:

**1.ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ  
ΈΔΕΣΣΑΣ.**

Σήμερα Δευτέρα 11 Μαρτίου 2014 στο Δημοτικό Κατάστημα Έδεσσας και ώρα 10:00 συνεδρίασε η Εκτελεστική Επιτροπή Δήμου Έδεσσας, ύστερα από έγγραφη πρόσκληση με αριθ. πρτ. 5866/6-3-2014 του Προέδρου της, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 62 του Ν. 3852/2010, που είχε επιδοθεί σ' όλα τα μέλη αυτής και είχε δημοσιευθεί στο Δημοτικό Κατάστημα Έδεσσας, για να συζητήσει και να πάρει απόφαση στο παραπάνω θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Στη συνεδρίαση υπήρξε νόμιμη απαρτία γιατί ήταν παρόντα και τα έξι (6) μέλη της Εκτελεστικής Επιτροπής.

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

- 1 Δημήτριος Γιάννου - Πρόεδρος
- 2 Ιωάννης Μουράτογλου
- 3 Γεώργιος Κωστίδης
- 4 Χρήστος Πέτκος
- 5 Χρήστος Βερυκούκης
- 6 Τραιανός Γιόντης

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η Ευαγγελία Δημητριάδου τακτική υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών.

Επίσης στην συνεδρίαση κλήθηκε και παραβρέθηκε ο Γ.Γ. του Δήμου κ. Γεώργιος Δαλκαλίτσης.

Μετά τη διαπίστωση ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης κι εισηγούμενος το θέμα της ημερήσιας διάταξης δίνει το λόγο στο Γενικό Γραμματέα του Δήμου ο οποίος εκθέτει τα εξής:

Η Οικονομική υπηρεσία του Δήμου Έδεσσας λαμβάνοντας υπόψη τον προϋπολογισμό για το οικονομικό έτος 2014 καθώς και τα περιορισμένα χρηματικά διαθέσιμα του Δήμου σας αποστέλλει τα κάτωθι πρωτογενή αιτήματα

1. με αρ. πρωτ. 2644/3-2-2014 για «Διαγραμμίσεις εντός πόλεως» δαπάνης 15.000,00 ευρώ από τον Κ.Α. 30/6262.001
2. με αρ. πρωτ. 3323/10-2-2014 για «Προμήθεια πινακίδων σήμανσης οδών» δαπάνης 9.982,68 ευρώ από τον Κ.Α. 70/7135.002
3. με αρ. πρωτ. 3374/10-2-2014 για «Κατασκευή ασφαλοστρώσεων Δήμου Έδεσσας» δαπάνης 30.000,00 ευρώ από τον Κ.Α. 30/7333.053
4. με αρ. πρωτ. 3654/12-2-2014 για «Καθαρισμό Ταμιευτήρα Ζέρβης» δαπάνης 10.000,00 ευρώ από τον Κ.Α. 25/6262.008
5. με αρ. πρωτ. 3953/17-2-2014 για «Εργασίες επισκευής μηχανημάτων συντήρησης πρασίνου» δαπάνης 1.968,00 ευρώ από τον Κ.Α. 35/6264.001
6. με αρ. πρωτ. 3985/17-2-2014 για «Καθαρισμό Δημοτικού κυνοκομείου» δαπάνης 15.000,00 ευρώ από τον Κ.Α. 70/6117.004
7. με αρ. πρωτ. 4053/17-2-2014 για «Εργασίες στείρωσης, εμβολιασμού κλπ αδέσποτων σκύλων» δαπάνης 11.000,00 ευρώ από τον Κ.Α. 70/6117.001
8. με αρ. πρωτ. 4262/19-2-2014 για «Εργασίες επισκευής οχημάτων της Υπηρεσίας Καθαριότητας» δαπάνης 1.426,80 ευρώ από τον Κ.Α. 20/6263.001
9. με αρ. πρωτ. 4263/19-2-2014 για «Εργασίες επισκευής οχημάτων Τεχνικής Υπηρεσίας» δαπάνης 1.230,00 ευρώ από τον Κ.Α. 30/6263
10. με αρ. πρωτ. 4423/20-2-2014 για «Κλάδεμα μεγάλων δένδρων» δαπάνης 15.000,00 ευρώ από τον Κ.Α. 35/6262.006
11. με αρ. πρωτ. 4424/20-2-2014 για «Εργασίες ταφής και εκταφής νεκρών» δαπάνης 24.600,00 ευρώ από τον Κ.Α. 45/6117.001
12. με αρ. πρωτ. 5435/28-2-2014 για «Προμήθεια οργανικού εδαφοβελτιωτικού-Τύρφης» δαπάνης 300,00 ευρώ από τον Κ.Α. 35/6693.003

καθώς και το έγγραφο 6094/7-3-2014 της Τεχνικής Υπηρεσίας σχετικά με την υλοποίηση συγκεκριμένων έργων του τεχνικού προγράμματος των οποίων έγινε αποδέκτης.

Επίσης προφορικά αναφέρθηκαν απαραίτητες δαπάνες για την λειτουργία του Δήμου από τους αρμόδιους Αντιδημάρχους που αφορούν:

- α) Την ασφάλιση των οχημάτων, την προμήθεια ανταλλακτικών, ελαστικών οχημάτων και εργασίες επισκευής των οχημάτων των Υπηρεσιών του Δήμου.
- β) Την προμήθεια γάλακτος για το εργατοτεχνικό προσωπικό των Υπηρεσιών του Δήμου.
- γ) Την συντήρηση των λογισμικών του Δήμου.
- δ) Την προμήθεια γραφικής ύλης, χαρτί φωτοτυπικού και αναλωσίμων Η/Υ.
- ε) Την συντήρηση φωτοτυπικών μηχανημάτων.
- ζ) Την προμήθεια ηλεκτρολογικού υλικού.
- η) Αναλώσιμα υλικά για την Υπηρεσία Καθαριότητας.
- θ) Την προμήθεια οικοδομικών υλικών.

Παρακαλούμε αφού τα αξιολογήσετε βάσει σπουδαιότητας και αναγκαιότητας να μας γνωστοποιήσετε τη σειρά με την οποία θα πρέπει να προβούμε στις αντίστοιχες δαπάνες, δεδομένου ότι η ύπαρξη πίστωσης στον προϋπολογισμό δεν συνεπάγεται και ύπαρξη χρηματικών διαθεσίμων στο ταμείο του Δήμου.

Στην συνεδρίαση παραβρέθηκαν κι ο Δ/ντής της Τ.Υ. & Π., η Δ/ντρια της -Δ/νση Προγραμματισμού, Οργάνωσης Πληροφορικής & Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, ο υπάλληλος του Γραφείου Προμηθειών του Δήμου, υπάλληλοι του Λογιστηρίου και η Δημοτική Ταμίας για περαιτέρω διευκρινήσεις σχετικά με τις πιστώσεις και τα ταμειακά διαθέσιμα.

Η Δημοτική Ταμίας ενημερώνει το σώμα ότι σήμερα δεν υπάρχουν διαθέσιμα υπόλοιπα ώστε να γίνουν προβλέψεις για προμήθειες κι έργα αν δεν εξοφληθούν πρωτίστως οι οφειλές.

Ο Αντιδήμαρχος Υπηρεσίας Καθαριότητας κ. Τραϊανός Γιόντης προτείνει να δοθούν χρήματα από τα ανταποδοτικά τέλη για παροχή στους πολίτες υπηρεσιών κι έργων κατά προτεραιότητα οποιασδήποτε άλλης προμήθειας.

Η Εκτελεστική Επιτροπή εξετάζοντας την εισήγηση της Υπηρεσίας, κι αφού έλαβε υπόψη της τις διατάξεις του άρθρου 63 του Ν. 3852/2010, μετά από ευρεία διαλογική συζήτηση,

### **Αποφασίζει ομόφωνα**

Να ιεραρχηθούν οι ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου για προμήθεια υλικών και την πραγματοποίηση των έργων ως εξής:

1. Την ασφάλιση των οχημάτων, την προμήθεια ανταλλακτικών, ελαστικών οχημάτων και εργασίες επισκευής των οχημάτων των Υπηρεσιών του Δήμου.
2. Την προμήθεια γάλακτος για το εργατοτεχνικό προσωπικό των Υπηρεσιών του Δήμου.
3. Την συντήρηση των λογισμικών του Δήμου.

4. Την προμήθεια γραφικής ύλης, χαρτί φωτοτυπικού και αναλωσίμων Η/Υ.
5. Την συντήρηση φωτοτυπικών μηχανημάτων.
6. Τον καθαρισμό του Δημοτικού Κυνοκομείου.
7. Τις εργασίες ταφής και εκταφής νεκρών.
8. Την προμήθεια ηλεκτρολογικού υλικού.
9. Αναλώσιμα υλικά για την Υπηρεσία Καθαριότητας.
10. Κατασκευή ασφαλτοστρώσεων Δήμου Έδεσσας.
11. Εργασίες στείρωσης, εμβολιασμού κλπ αδέσποτων σκύλων.
12. Διαγραμμίσεις εντός πόλεως- Προμήθεια πινακίδων σήμανσης οδών.
13. Την προμήθεια οικοδομικών υλικών.
14. Εργασίες κλαδέματος μεγάλων δέντρων.
15. Προμήθεια υλικών Υπηρεσίας Πρασίνου.
16. Επεκτάσεις δικτύου Φ.Ο.Π.
17. Λοιπά έργα με χρηματοδότηση από πόρους του Δήμου.

#### **Η παρούσα απόφαση πήρε αριθμό 2/2014**

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Ε.Ε.  
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΓΙΑΝΝΟΥ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Χρήστος Πέtkος, Γεώργιος Κωστίδης,  
Ιωάννης Μουράτογλου, Χρήστος  
Βερυκούκης, Τραιανός Γιόντης.

Ακριβές Απόσπασμα  
Έδεσσα 19/3/2014  
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Ε.Ε.

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΓΙΑΝΝΟΥ  
ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΕΔΕΣΣΑΣ

#### **Αποδέκτες προς ενέργεια:**

- Λογιστήριο Δήμου Έδεσσας
- Γραφείο Προμηθειών

#### **Εσωτερική Διανομή (ηλεκτρονικά):**

- Αντιδημάρχους Δήμου Έδεσσας
- Γενικό Γραμματέα κ. Γεώργιο Δαλκαλίτση
- Δημοτική Ταμία κα Μαρία Μισσελή
- Δ/νση Υπηρεσίας Πρασίνου κ. Δημήτριο Μεταξά

-Δ/νση Τ.Υ. & Π. κ. Γκουγιάννο Ηλία

-Δ/νση Προγραμματισμού, Οργάνωσης Πληροφορικής & Τοπικής Οικονομικής  
Ανάπτυξης κα Ευθυμία Ουρούμη